

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
социально-личностного развития ребенка №44»

Адрес: 672022, Забайкальский Край, г Чита, ул Энтузиастов, д. 39,
тел.: +7 (3022) 23-74-41: эл. почта: mbdou442016@yandex.ru

ПРИНЯТО На заседании совета родителей протокол от «10» сентября 2024 г. № 1	УТВЕРЖДЕНО приказом от «10» сентября 2024 г №21 заведующая МБДОУ «Детский сад №44» _____Кузнецовой О.Ю
--	--

ПРАВИЛА ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ
в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №44»

г. Чита

Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально-личностного развития ребенка №44» (далее- МБДОУ «Детский сад №44»)

1. Настоящий порядок приема воспитанников на обучения разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года;
- Приказом Министерства просвещения России от 31 июля 2020 г. № 373

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года;

- Приказом Министерства образования и науки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 25 июня 2020 года;

- Приказом Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236

«Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23 января 2023 года;

- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года;

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) и настоящим Порядком.

3. В МБДОУ «Детский сад № 44» принимаются все граждане, имеющие право на получение дошкольного образования и проживающие на территории городского округа «Город Чита». Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного

приема в МБДОУ «Детский сад № 44», если в нем обучаются их братья и (или) сестры.

4. В приеме в МБДОУ «Детский сад № 44» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в МБДОУ «Детский сад № 44» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет образования администрации городского округа «Город Чита».

5. МБДОУ «Детский сад № 44» обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

6. Прием в МБДОУ «Детский сад № 44» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

7. Прием в МБДОУ «Детский сад № 44» осуществляется на основании направления комитетом образования администрации городского округа

«Город Чита» посредством использования АИС «Е-

Образование».

8. Прием в МБДОУ «Детский сад № 44» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме на электронную почту МБДОУ «Детский сад № 44». В заявлении о приеме родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

родителей (законных представителей) ребенка;
е) реквизиты документа, удостоверяющего личность
родителя (законного представителя) ребенка;
ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки
(при наличии);
з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии)
родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков
народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного
языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной
образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании
специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-
инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка; н) о желаемой дате
приема на обучение.

Примерная форма заявления размещается образовательной
организацией на информационном стенде и на официальном сайте
образовательной организации в сети Интернет.

Для приема в МБДОУ «Детский сад № 44» родители (законные
представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного
представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность
иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской
Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля
2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в
Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской
Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных
граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е)
личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав
ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при
необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или
по месту пребывания на закрепленной территории или документ,
содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического
проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при
необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе

оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

11. Заявление о приеме в МБДОУ «Детский сад № 44» и прилагаемые к

нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ «Детский сад

№ 44». После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

12. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, остаются на учете и направляются в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нужды в предоставлении места.

13. После приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, МБДОУ «Детский сад № 44» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

14. Руководитель МБДОУ «Детский сад № 44» издает распорядительный акт о зачислении ребенка (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ «Детский сад № 44». На официальном сайте МБДОУ

«Детский сад № 44» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ «Детский сад № 44», заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.